



ООО "ЦОК НАШ ЮГ"

nasihiyuga@yandex.ru

+7(919)406-93-50

ДОГОВОР-ОФЕРТА №23/05/2021-357

о предоставлении туристского информационного продукта по оказанию услуг связанных со службой предварительных заказов

Для целей настоящего Договора используются следующие термины:

Понятия «турист», «туристическая путевка», «туристический продукт» толкуются в соответствии со статьей 1 Федерального закона 132-ФЗ от 24 ноября 1996 года «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями.

«Агент» – организация, занимающаяся деятельностью по продвижению и реализации туристического продукта.

«Туристский продукт» – отдельные услуги по перевозке и размещению, организации питания, досуга, дополнительных услуг и товаров, и (или) комплекс вышеперечисленных услуг, удовлетворяющих потребности туриста в ходе путешествия, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта.

«Заказчик туристского продукта» - турист или иное лицо, заказывающее туристский продукт от имени туриста, в том числе законный представитель несовершеннолетнего туриста.

«Поставщик услуг» - предприятие, организация, участвующая в комплексном обслуживании туристов во время прохождения тура. Поставщиком услуг может быть:

- ♣ Предприятие, предоставляющие средства размещения (гостиницы, турбазы, мотели, санатории и др.);
- ♣ Предприятие питания (рестораны, кафе, столовые и др.);
- ♣ Экскурсионная фирма;
- ♣ Транспортная компания;
- ♣ Предприятие; организации досуга;
- ♣ Спортивное предприятие и сооружение;
- ♣ Рекреационное предприятие;
- ♣ Бытовая фирма и другие торговые предприятия.

«Турист» - лицо, путешествующее по Российской Федерации или посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в России или в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки при путешествии в России или в стране (месте) временного пребывания.

«Туры» — услуги, описание которых содержится на Сайте, предлагаемые Пользователям. В комплекс туристских услуг, составляющих туристский продукт, могут входить:

- ♣ Услуги по размещению;
- ♣ Услуги по перевозке, трансфер;

- ▲ Экскурсионные услуги;
- ▲ Медицинское страхование, страхование расходов, возникших вследствие отмены поездки или изменения сроков пребывания в поездке;
- ▲ Содействие в оформлении въездной визы, иные услуги, указанные в Заявке на онлайн — бронирование.

Конкретный перечень услуг указывается в выставленном «Агентом» Счете, а также в Ваучере, выдаваемом «Агентом» «Заказчику» после подтверждения факта бронирования.

«Оферта» - реклама и иные предложения, адресованные неопределенному кругу лиц, рассматриваются как приглашение делать оферты, если иное прямо не указано в предложении, а так же содержащие все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется, признается офертой (публичной офертой).

«Акцепт» — ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии. Ответ должен быть полным и безоговорочным. Молчание не является акцептом, если иное не вытекает из закона, обычая делового оборота или из прежних деловых отношений сторон. Совершение лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора (отгрузка товаров, предоставление услуг, выполнение работ, уплата соответствующей суммы и т.п.) считается акцептом, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или не указано в оферте.

«Договор» — настоящее соглашение сторон по всем существенным условиям оказания услуг, составленное в виде публичной оферты, в дальнейшем безоговорочно принятое потребителем услуг в полном объеме посредством ее акцепта. Настоящий Договор является многосторонней сделкой, состоящей из акцептованной публичной оферты и ее неотъемлемых частей в виде приложений, соглашений, регламентов и положений. Порядок оформления договора и его неотъемлемых частей определен далее по тексту в соответствии с законодательством РФ.

«Платеж» — денежные средства, перечисленные «Заказчиком» Агенту в размере менее 20 % для оплаты забронированных туров, остальные денежные средства «Заказчик» обязуется оплатить непосредственно при заселении в выбранный «Заказчиком» объект

В Договоре могут быть использованы термины, не определенные вышеперечисленными понятиями. В этом случае, толкование такого термина производится в соответствии с текстом Договора.

«Агент» предоставляет «Заказчику» достоверные сведения о составе и характеристиках услуг, входящих в туристский продукт. Услуги, входящие в туристский продукт, непосредственно оказываются «Заказчику» и третьими лицами — перевозчиком, отелем или иным средством размещения, страховщиком и прочими лицами, предоставляющими услуги, входящие в туристский продукт.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Данный документ является официальным предложением компании Агента ООО «ЦОК НАШ ЮГ» для физических и юридических лиц заключить договор о реализации туристского продукта в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации данный документ является публичной офертой.

Под физическими лицами понимаются граждане РФ, в том числе предприниматели без образования юридического лица. Для иностранных граждан и юридических лиц (нерезидентов РФ) данный договор действует при дополнительных согласованиях.

Настоящая публичная оферта на реализацию туристского продукта (далее -Договор) заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному сторонами.

Настоящий Договор является Договором присоединения. Фактом, подтверждающим принятие изложенных ниже условий, и акцептом настоящей публичной оферты является заказ услуг и их последующая оплата (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносильен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

Настоящий Договор считается заключенным с момента его акцептации и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

ООО "ЦОК НАШ ЮГ", именуемое в дальнейшем «Агент», действующей на основании Устава с одной стороны, и физическое лицо именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. И РАСЧЕТ

Предметом настоящего Договора является реализация «Агентом» «Заказчику» Туристского продукта в соответствии с условиями настоящей публичной оферты. А «Заказчик» обязуется принять и оплатить выбранный Туристский продукт в размере 15%

Абхазия, Пансионат(отель) «.....» с2021 по2021 -, номер категории Стандарт вид на, Новый корпус стоимость составит руб. 00 коп. предоплата составляет 15% = руб. 00 коп. остаточная сумма составитруб. 00 коп. непосредственно в кассу перед заселением на ресепшен пансионата.(отеля)

Все Включено. В стоимость входит: проживание, питание полный пансион шведские столы, детский оборудованный городок, КАФЕ НА ТЕРРИТОРИИ И НА ПЛЯЖЕ безалкогольные и слабоалкогольные напитки, пицца, мороженное, два бассейна с подогревом, анимации, фитнес зал, теннис, бильярд, вай фай, собственный оборудованный пляж

Услуга оказана на туристов:

- 1.**
- 2.**
- 3.**

Конкретные характеристики Туристского продукта (далее - Тур), а именно; маршрут, стоимость, качество, и количество услуг Тура - указываются в Счете, а также подтверждаются Туристским ваучером и выездными/въездными документами.

Условия настоящего договора полностью принимаются «Заказчиком». Свидетельством полного и безоговорочного акцепта (принятия) условий данного Договора является осуществление «Заказчиком» процедуры оплаты выбранных услуг. Для получения услуг «Заказчик» после их оплаты в обязательном порядке высылает «Агенту» данные платежного документа.

Если иное не предусмотрено настоящим Договором и не следует из существа обязательства или требований закона, договорные права и обязанности «Заказчика» распространяются также на туристов, в интересах которых заключен настоящий Договор.

«Агент» осуществляет реализацию услуг от своего имени на основании договора с «Объектами» или иным «Поставщиком услуг», которым формируется Туристический продукт. Сведения о «Объекте» или ином «Поставщике услуг» приведены в Туристском ваучере и выездных/въездных документах.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ТУРА.

Обязанность «Агента» по реализации «Заказчику» Тура, характеристики которого определены в Туристическом ваучере, возникает после подтверждения у «Объекта» или иного «Поставщика услуг» бронирования (заявки) данного тура для «Заказчика». До момента произведения «Объектом» подтверждения бронирования заявки настоящий Договор является предварительным с отлагательным условием подтверждения бронирования тура (заявки).

В случае изменения Тура по инициативе «Заказчика», включая изменение дат вылета, типа размещения, отеля, «Заказчик» обязан возместить «Агенту» фактически понесенные им расходы.

При неподтверждении заявки «Агента» «Объектом» или иным «Поставщиком услуг» в течение 72 часов с момента подписания Сторонами настоящего Договора права и обязанности по реализации тура не возникают, и «Заказчику» полностью возвращаются денежные средства, уплаченные им в соответствии с условиями Раздела Настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

«Агент» обязан:

Реализовать Туристский продукт согласно заявке «Заказчика» в соответствии с имеющимся у «Агента» предложением (положение о туре/мероприятии, приложение). Стоимость услуг определяется «Агентом».

Обеспечивать качество предоставляемых туристических услуг в соответствии со стандартами, утвержденными законодательством Российской Федерации.

Информировать «Заказчика» об условиях приобретения и содержании туристических услуг «Агента».

Осуществлять информационную поддержку «Заказчика» с помощью электронных списков рассылки и других имеющихся у «Агента» средств:

▲ сообщить «Заказчику» список документов и сведений, необходимых для оформления путешествия, а также срок их

предоставления;

- ▲ в форме памяток, инструкций и устного инструктажа в полном объеме довести до «Заказчика» достоверную информацию об обстоятельствах, условиях и особенностях совершения планируемого им путешествия в объеме, предусмотренном российским законодательством;
- ▲ без неоправданной задержки информировать «Заказчика» о заявлениях МИД России, Минкультуры России, Ростуризма, Роспотребнадзора и иных официальных органов власти, касающихся условий и безопасности предстоящего путешествия;

Информировать «Заказчика» о правах и обязанностях третьих лиц (организаций), непосредственно связанных с выполнением услуг, в том числе «Объекта» или иного «Поставщика услуг», перевозчика, страховой компании, принимающей стороны.

В случае повышения цен на оказанные услуги или изменении сроков оказания услуг по причинам, не зависящим от «Агента», своевременно информировать «Заказчика».

«Агент» вправе:

В случае нарушения «Заказчиком» условий оплаты по Счету в соответствии с Договором, стороны будут считать, что его неисполнение возникло по вине «Заказчика», и в этом случае «Агент» имеет право аннулировать заказ Туристского продукта с удержанием с «Заказчика» фактически понесенных расходов.

Если при заключении настоящего Договора «Заказчик» предоставил «Агенту» недостоверные сведения, «Агент» вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

Прекратить отношения с «Заказчиком» по настоящему Договору в одностороннем порядке при нарушении «Заказчиком» условий настоящего Договора. Моментом расторжения договора считается дата направления, соответствующего сообщения «Заказчику» по электронной почте.

Производить доставку информации «Заказчику» с помощью электронных списков рассылки, в которые включается e-mail адрес «Заказчика».

Для надлежащего исполнения обязательств по Договору «Заказчик» поручает «Агенту» использовать возможности для передачи необходимой «Заказчику» информации, указанные в Туристском ваучере и (или) выездных/въездных документах.

«Заказчик» вправе:

При обращении к «Агенту» получить необходимую и достоверную информацию по всем существенным условиям путешествия.

Получить от «Агента» оплаченные им услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и соответствующих приложений к нему (положения о туре, инструкции, официальные письма и т.п.).

Получать от «Агента» информацию, связанную со сроками и условиями предоставления услуг.

По согласованию с «Агентом» изменить или аннулировать заказанные услуги. Изменения или аннуляция будут считаться действительными при письменном подтверждении изменения или аннулирования услуг «Агентом».

В любой момент расторгнуть настоящий Договор с соблюдением правил возврата денег, установленных в п.5.

настоящего Договора. Датой расторжения Договора считается день получения «Агентом» письменного заявления

«Заказчика» в офисе «Агента» или по электронной почте **nasihiyuga@yandex.ru**

Денежные средства подлежат возврату «Заказчику» в той части, которая не пошла на покрытие расходов «Агента», т.е. за вычетом стоимости услуги бронирования и фактически понесенных "Агентом" затрат.

Требовать возмещения убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения договорных обязательств «Агентом» или «Объектом», иным «Поставщиком услуг» в порядке, установленном законодательством РФ.

На содействие органов власти страны временного пребывания в получении правовой и иных видов неотложной помощи.

Имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Договором.

4.4.3. «Заказчик» обязан:

Своевременно заказать и оплатить все заказанные туристические услуги «Агенту» в соответствии с ценами, в сроки и на условиях, установленных «Агентом», то есть в размере 20% оставшуюся сумму «Заказчик» оплачивает непосредственно

на месте при заселении в выбранный «Заказчиком» Объект

Своевременно предоставить все необходимые достоверные сведения и подлинные документы для предоставления услуг о нем самом и о лицах, которым будут оказаны услуги согласно заявке «Заказчика». Случай не предоставления или предоставления неполного комплекта документов считается отказом от услуг.

Предоставить «Турагенту» точную информацию о своем почтовом адресе, телефоне, e-mail, необходимую «Турагенту» для оперативной связи с Заказчиком.

После оплаты выбранных услуг в размере 20 % выслать «Агенту» подтверждение их оплаты не позднее указанных сроков. Если в условиях предоставления услуги сроки подтверждения не указаны, то таковыми являются: 1 (один) день после совершения «Заказчиком» оплаты за услугу.

В случае неполучения от «Агента» подтверждения регистрации заявки или предоставления оплаченных услуг (по техническим или иным причинам) в течение трех дней с момента отправки «Заказчиком» заявки (подтверждения), «Заказчик» обязан выслать «Агенту» дополнительный запрос, к которому приложить полные данные своей предыдущей заявки. Повторная заявка высылается по e-mail адресу: **nasihiyuga@yandex.ru**

Вовремя прибыть к месту сбора (отправления) (обеспечить своевременное прибытие следующих с ним туристов). Все расходы, связанные с опозданием к месту сбора(отправления), связанными с нарушением графика движения транспорта, дорожными заторами, аварийными ситуациями, «Заказчик» несет самостоятельно.

Предоставить «Агенту» информацию в письменном виде об обстоятельствах, препятствующих возможности использовать туристские услуги, к таковым, в частности, относятся: различного рода заболевания и связанные с ними медицинские противопоказания (применительно к смене климатических условий, разным видам передвижения, особенностям кухни, к применению лекарственных средств и т.п.).

Соблюдать законодательство страны временного пребывания, уважать её социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования.

Сохранять окружающую природную среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания.

Соблюдать правила внутреннего распорядка объектов размещения, правила противопожарной и личной безопасности, общепринятые нормы поведения.

Соблюдать во время путешествия правила личной гигиены, меры профилактики заболеваний и правила безопасности.

Не позднее установленного перевозчиком времени, прибыть в аэропорт или другой установленный пункт начала и окончания путешествия для регистрации и прохождения досмотра и иных процедур.

В случае досрочного расторжения Договора, отказа от части заказанных услуг или изменения заказанных услуг, компенсировать «Агенту» все фактические расходы, понесенные им в связи с исполнением обязанностей по настоящему Договору, в том числе штрафные санкции, уплаченные «Агентом» третьим лицам.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ

Туристические услуги и цены на них определяются «Агентом». «Агент» вправе в одностороннем порядке пересматривать цены на услуги и условия их предоставления.

После выбора «Заказчиком» необходимых ему услуг, он направляет «Агенту» заявку со всей необходимой для бронирования услуг информацией в письменной форме посредством электронной почты, факса или иным установленным «Агентом» способом.

Передавая свои персональные данные, а также персональные данные о других лицах (сопровождающих «Заказчика» лицах), «Заказчик» гарантирует их подлинность и согласен с их дальнейшей обработкой и проверкой «Агентом».

Продажа услуг «Заказчику» осуществляется в два этапа:

Первый этап (заказ «Заказчиком» туристического продукта «Агента») состоит из следующих действий:

- ▲ прием «Агентом» запроса «Заказчика» на пользование услугами;
- ▲ подтверждение Объектом или иным «Поставщиком услуг» заявки «Агента».

Второй этап (оплата «Заказчиком» туристического продукта «Агента») состоит из следующих действий:

- ▲ оплата «Заказчиком» услуг «Агента» на основании выставленного Счета.
- ▲ подтверждение «Агента» запроса на предоставление услуг (бронирование услуг).

Предварительная заявка «Заказчика» на бронирование туристических услуг содержит следующую информацию:

- ▲ название тура (экскурсии, объекта бронирования и пр.);
- ▲ сроки тура (экскурсии, объекта бронирования и пр.);
- ▲ личные данные каждого туриста: фамилия и имя; место и дата рождения; гражданство; пол; серия и номер и дата выдачи паспорта с указанием органа, осуществившего выдачу;
- ▲ домашний адрес, телефон, факс, e-mail.

При получении заявки на бронирование для индивидуальных туристов или для группы туристов «Агент» высылает ответ о возможности бронирования заказываемых «Заказчиком» услуг.

При бронировании услуг «Агент» сообщает «Заказчику» посредством электронной почты, либо факсом о произведенном бронировании и об условиях их оплаты или аннуляции.

«Агент» оставляет за собой право отклонить заявку «Заказчика» с уведомлением его по электронной почте. При

невозможности бронирования запрошенных «Заказчиком» услуг, «Агент» сообщает «Заказчику» об этом.

«Заказчик» может сразу же сделать повторный запрос на бронирование.

«Агент» высылает «Заказчику» счет на забронированные им услуги, который «Заказчик» оплачивает в установленные сроки в размере 20% остальные денежные средства «Заказчик» оплачивает непосредственно на месте Объекту выбранному «Заказчиком»

«Агент» производит необходимое бронирование заказанных услуг в течение двух рабочих дней с момента внесения «Заказчиком» оплаты в размере 10% остальные денежные средства «Заказчик» оплачивает непосредственно на месте Объекту, выбранному «Заказчиком»

Информацию о подтверждении заказанных услуг «Заказчик» получает непосредственно в офисе «Агента», или «Агент» уведомляет «Заказчика» по телефону, а также посредством факсимильной связи или по электронной почте.

Если «Заказчик» не оплачивает услуги в установленные сроки, то «Агент» оставляет за собой право аннулировать Заказ без уведомления «Заказчика».

6. УСЛОВИЯ АННУЛЯЦИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ ЗАБРОНИРОВАННЫХ УСЛУГ

«Заказчик» вправе расторгнуть Договор до начала действия поездки, известив в письменной форме по e-mail «Агента» (nasihiyuga@yandex.ru) и возместив затраты «Агента» и принимающей стороны.

«Заказчик» должен немедленно извещать «Агента» о любом аннулировании или изменении бронирования в письменной форме в срок до наступления штрафных санкций по аннуляции (изменению) забронированных услуг.

Действительной признаётся только аннуляция, подтверждённая «Агентом» в письменном виде. Датой аннуляции является рабочий день с 10.00 до 18.00 МСК, когда «Агент» фактически получил и подтвердил аннуляцию от «Заказчика».

Отказ «Заказчика» от части услуг, опоздание к началу заезда не даёт «Заказчику» право на компенсацию за неиспользованные услуги. «Агент» вправе, но не обязан, вести переписку с «Заказчиком» по вопросам, возникающим в ходе выполнения Договора, в т.ч. в ходе претензионного рассмотрения споров, только по адресу, телефону, e-mail «Заказчика», указанных в настоящем Договоре.

Во избежание материальных убытков Заказчика в случае непредвиденного отказа от оплаченных услуг, «Агент» рекомендует Заказчику заключать договор страхования подобных случаев со страховыми компаниями по своему выбору.

«Заказчик» вправе отказаться от исполнения Договора в любое время при условии оплаты (компенсации) «Агенту» фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Предварительная стоимость услуг указывается «Агентом» в прайс-листах, специальных предложениях.

Цены, указанные в каталогах, прайс-листах и специальных предложениях, являются информационными и могут изменяться

«Агентом», в зависимости от комплекса заказанных услуг. Окончательная стоимость услуг указывается «Заказчику» в Счете по его запросу, а также в высланном ему подтверждении (Туристском Ваучере).

Взаиморасчеты между «Агентом» и «Заказчиком» производятся в рублях.

Оплата по безналичному расчету производится «Заказчиком» на расчетный счет «Агента» в течение 3-х банковских дней с момента выставления «Агентом» счета на оплату услуг. Фактом платежа является поступление денег «Заказчика» на расчетный счет «Агента».

«Заказчик» оплачивает забронированные услуги любым способом, который не запрещен законодательством РФ и согласован с «Агентом».

Услуги предоставляются «Заказчику» на условиях предоплаты суммы, не меньшей, чем 10 % стоимости выбранной услуги.

«Агент» производит перерасчет стоимости услуг, предварительно уведомив об этом «Заказчика», а «Заказчик» производит необходимую доплату, в случае изменения стоимости услуг по следующим причинам: увеличение транспортных тарифов; введение новых или повышение действующих налогов, сборов и других обязательных платежей; иным, не зависящим от «агента», обязательствам. После произведения оплаты услуги в день оплаты или на следующий день «Заказчик» в обязательном порядке высылает «агенту» по электронной почте информацию о произведенной оплате с указанием реквизитов платежа, оформленную согласно требованиям «агента». Факт оплаты Услуги считается подтвержденным после поступления сведений из банка «агента» о зачислении денежных средств на его счет.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

«Заказчик» несет ответственность за правильность и своевременность производимых им платежей, отправляемых «агенту» по электронной почте заявок на услуги, выполнение инструкций, положений, требований, регламентирующих предоставляемые услуги и высылаемых «агентом» «Заказчику» по e-mail и/или публикуемых с помощью сайта, правильность предоставляемой контактной информации: почтового и электронного адреса, личных, в том числе паспортных данных; техническое обеспечение условий получения соответствующей услуги на месте.

«Агент» несет ответственность за качество и своевременность предоставляемых Услуг при выполнении «Заказчиком» установленных правил и требований.

«Агент» не несет ответственности за не предоставление услуг при нарушении «Заказчиком» установленных «Агентом» правил платежей, оформления и пересылки заявок на услуги, а также при наличии независимых от «Агента» технических, организационных, почтовых, финансовых и иных причин, препятствующих оказанию услуг. Произведенная в данных случаях оплата «Заказчиком» услуг аннулируется согласно установленным в п.5 Договора условиям аннуляции, либо возвращается «Заказчику» за вычетом расходов и/или убытков, понесённых «Агентом». В случае отказа «Заказчика» от тура или других его действий, которые привели «Агента» к убыткам, «Агент» может потребовать возмещения от «Заказчика» материального ущерба, а так же упущенной выгоды.

«Агент» не несет ответственности и не выплачивает никакого возмещения за расходы, понесенные «Заказчиком», если решением властей или ответственных лиц «Заказчику» было отказано в возможности перемещения, проживания или нахождения по следующим причинам:

- ✦ нарушение правопорядка;
- ✦ состояние алкогольного или наркотического опьянения, а также других нарушений. Как например, хранение провоз или распространение наркотиков, незаконное хранение или ношение оружия и пр.

«Агент» не несет ответственности за неполучение «Заказчиком» услуг в следующих случаях:

«Заказчик» оплатил Услугу, но в установленные сроки подтверждение об оплате от него «Агентом» не получено;

Указанный «Заказчиком» в заявке e-mail адрес содержит ошибку или на момент рассылки недоступен;

Высланная «Заказчиком» заявка составлена не по форме, либо послана с техническими нарушениями, с ошибками в адресах, либо содержит вирусы, либо блокируется почтовыми серверами;

«Заказчик» или его представители совершают ошибочные действия, влекущие невозможность оказания им заказанных услуг, не могут получить заказанные услуги по причине возникших у них проблем (отсутствие доступа к сети, недостаток времени, болезнь или иные причины, затрудняющие или делающие невозможным выполнение ими требуемых действий).

«Агент» не несет ответственности, не предлагает компенсацию в случаях изменения программы Тура по причинам, находящимся вне сферы влияния «Агента», а именно: телесные повреждения, утрата вещей, задержка и перенос рейсов, технические поломки и механические повреждения транспортных средств, закрытие терминалов отправления, отмена автобусного или паромного сообщения, вызванные экстремальными погодными условиями, забастовками, войнами и т.д. А именно событиями, имеющими характер непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), и другими независящими от «Агента» причинами.

В случае, если «Заказчик» не получил полностью или частично оплаченные Услуги «Агента» по причинам, изложенным в п.8.4, произведенная им оплата не возвращается и на другие услуги не переносится. Со стороны «Агента» услуги считаются оказанными, но со стороны «Заказчика» не принятыми по его вине, либо по вине третьих лиц, либо форс-мажорных обстоятельств.

«Агент» не несет ответственности за технические, организационные, почтовые, финансовые и иные проблемы «Заказчика» и/или его провайдера и/или другие причины, не позволяющие из-за указанных проблем, своевременно получить заказанные услуги. Произведенная в данном случае предоплата не возвращается и на другие услуги не переносится.

Если сторонами не оговорено иного, «Заказчику» предоставляется не эксклюзивное, непередаваемое, возвратное право использовать информацию «Агента» по отношению к услугам и предмету данного Договора для собственных нужд. Информация, высылаемая «Заказчику» в рамках реализации Туристического продукта «Агентом», предназначена только «Заказчику», не может передаваться третьим лицам, тиражироваться, распространяться, пересылаться, публиковаться в электронной, бумажной или иной форме без официального указания «Агента» или дополнительных с ним соглашений. При любом разрешенном использовании информации «Агента» «Заказчик» обязан указывать в этой информации ссылку на данные «Агента».

«Агент» не несет ответственности за содержание передаваемой «Заказчику» информации, прямой или косвенный ущерб, причиненный «Заказчику» в результате её использования, неиспользования, неверного использования или невозможности использования.

«Заказчик» принимает на себя ответственность и риски, связанные с использованием сети Интернет, в том числе ответственность за оценку точности, полноты и полезности любой информации, а также качества и свойств услуг, предоставляемых «Заказчику» посредством «Агента».

«Агент» не несет ответственности за качество каналов связи общего пользования или служб, предоставляющих доступ «Заказчика» к его услугам. Условия настоящего Договора действительны для всех «Заказчиков».

Изменение условий Договора в отношении отдельного «Заказчика» оформляется в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору.

Форс-мажорные обстоятельства (пожар, военные действия, решения высших государственных органов, забастовки и т.п.), в результате которых не могут быть выполнены обязательства, вытекающие из настоящего Договора, освобождают стороны от ответственности по обязательствам.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

В случаях возникновения разногласий и споров из-за неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Договора или в связи с ним, стороны будут стремиться к их урегулированию путем переговоров и достижению мирового решения или соглашения.

В соответствии со ст. 10 Закона РФ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» письменная претензия к качеству туристических услуг предъявляется «Заказчиком» «Объекту» или иному «Поставщику услуг» не позднее 20-ти дней с момента окончания поездки и рассматривается в течение 10 дней после получения. В течение этого времени стороны информируют друг друга о принятом решении.

Если требования «Заказчика» будут признаны обоснованными, то они удовлетворяются Туроператором или иным «Поставщиком услуг» в течение 10 дней. Выплата «Заказчику» материальной компенсации по его жалобе оформляется письменным документом.

Рассмотрение претензий к Туроператору или иному «Поставщику услуг», связанных с предоставлением услуг, осуществляется только при предъявлении «Заказчиком» соответствующих финансовых документов, подтверждающих оплату услуг, высланных заявок, переписки и всей необходимой документации, в том числе и запрашиваемой «Агентом».

При не достижении мирного соглашения путем переговоров, споры подлежат рассмотрению и разрешению в суде общей юрисдикции.

10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Моментом заключения данного Договора считается - Момент зачисления оплаты на расчетный счет «агента».

Настоящий Договор является бессрочным и может быть расторгнут по инициативе любой из сторон.

«Заказчик» вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от услуг «агента». В случае одностороннего отказа Заказчика от услуг «агента» без нарушений «агентом» своих обязанностей, произведенная оплата не возвращается.

«агент» оставляет за собой право изменять или дополнять любые из условий настоящего Договора в любое время. Все изменения в этом случае публикуются на сайте «агента». В случае, если изменения окажутся для «Заказчика» неприемлемыми, он должен в течение 14 дней с момента опубликования изменений уведомить «агента» об этом. Если уведомления не поступали, то считается, что «Заказчик» продолжает принимать участие в договорных отношениях.

По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

РЕКВИЗИТЫ «Агента»

Полное название: Общество с ограниченной ответственностью «ЦЕНТР ОНЛАЙН КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ НАШ ЮГ»

ИНН 7457007400 ОГРНИП 1167456138299 КПП 745701001

nasihiyuga@yandex.ru

Наименование:



ООО "ЦОК НАШ ЮГ"

ИНН:

7457007400

КПП:

745701001

Расчетный

№40702810110050017071

Название банка:

Ф ТОЧКА БАНК КИВИ БАНК (АО)

БИК:

044525797

Город:

Москва

Корр. счет:

30101810445250000797